



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

BALANCE DE GESTIÓN JULIO – SEPTIEMBRE 30
(Actualización: 8 de octubre de 2010)

Con el propósito de dar a conocer los resultados y avances que se han podido alcanzar durante estos tres meses, presento a continuación un informe concreto que los describe.

1. Construcción del Plan de Desarrollo UNIMAGDALENA:

Uno de los principales proyectos que se coordinan desde la Oficina es el proceso de construcción del Plan de Desarrollo de la Universidad, del cual se presenta información detallada que describe el trabajo realizado por todo el equipo.

1.1. Actividades desarrolladas: Desde el mes de marzo se han adelantado actividades enmarcadas en el proceso de construcción con participación de toda la Comunidad Universitaria. A continuación se presenta la relación de ellas:



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

Tabla 1. Actividades realizadas en el proceso de construcción del PDU

FECHA	ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	NÚMERO PARTICIPANTES
10/03/2010	Apertura del Proceso (Socialización de la metodología e invitación a participar del proceso)	Vicerrectores, Directores de Instituto, Director Administrativo, Director Financiero, Decanos, Jefes de Oficinas de Control Interno, Autoevaluación y Acreditación, Departamento de Comunicaciones y Relaciones Públicas.	30
25/03/2010	Definición de compromisos, cronogramas y equipos de trabajo	Vicerrectores, Directores de Instituto, Director Administrativo, Director Financiero, Decanos, Jefes de Oficinas de Control Interno, Autoevaluación y Acreditación, Departamento de Comunicaciones y Relaciones Públicas. Departamento de relaciones internacionales, Bienestar Universitario, Equipos de trabajo.	29
19/04/2010	Socialización de la propuesta metodológica e invitación a participar en el proceso.	Profesores de planta de la Universidad	85



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

FECHA	ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	NÚMERO PARTICIPANTES
25/05/2010	Revisión del: -Estado de Avance del -Concertación del cronograma con el equipo asesor	Vicerrectores, Director Financiero, Director Administrativo, Jefe de oficina de Control Interno, Bienestar Universitario, Directores de Instituto	16
11/08/2010	Primer taller de formulación (Construcción preliminar de visión)	Docentes, Estudiantes, Egresados y Administrativos	249
29/09/2010	Segundo taller de formulación (Construcción preliminar de visión, Elaboración DOFA, PEI)	Estudiantes, actores externos (sector gubernamental, sector productivo y sociedad civil), directivos y jefes de oficina, equipos de trabajo	521

Al ser la participación una de las características sobresaliente en la construcción del Plan de Desarrollo, la Oficina ha procurado la integración de todos los estamentos de la Universidad alrededor del proceso y para ello ha recurrido a diversas alternativas, entre las que se encuentran: convocatorias masivas al cuerpo estudiantil, invitación personalizada a los directivos y administrativos de la Institución, y de igual forma una invitación especial a las autoridades externas y sectores económicos que favorecen el quehacer universitario. Además, los egresados de la Institución de igual forma hacen parte de esa población que aporta al crecimiento que se anhela, por lo que a través de la Oficina de Egresado se hizo extensiva esta vinculación.

1.2. Participación de la Comunidad:



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

A continuación se presenta de manera general información estadística que refleja la participación de la comunidad en los dos talleres de construcción de Visión:

TALLER 1: AGOSTO 11, 12 Y 13.

Tabla 2. Participación Primer Taller "Construcción preliminar de la Visión"

POBLACIÓN	NÚMERO DE PARTICIPANTES
Docentes	88
Estudiantes	39
Egresados	30
Administrativos	92
TOTAL GENERAL	249

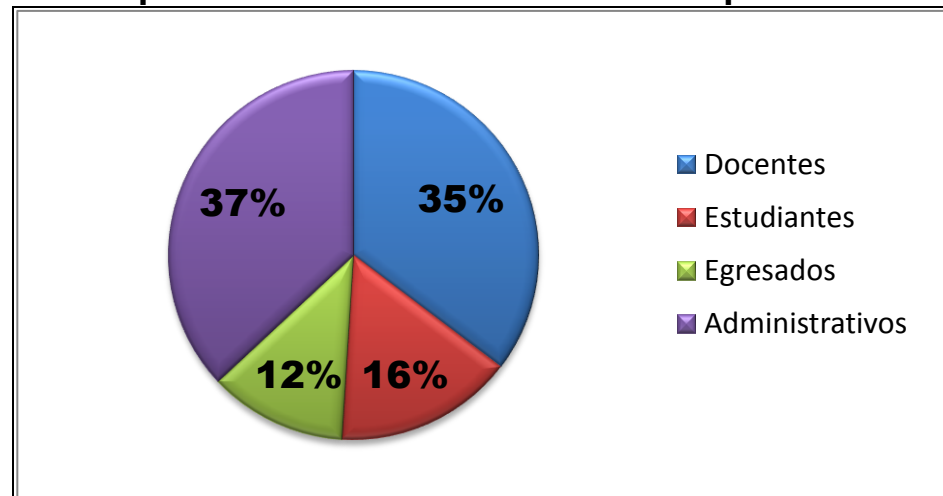


UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

Gráfico 1. Participación Primer Taller “Construcción preliminar de la Visión”



TALLER 2: SEPTIEMBRE 29 Y 30

Tabla 3. Participación Segundo Taller “Construcción preliminar de la Visión”

POBLACIÓN	NÚMERO DE PARTICIPANTES
Estudiantil	388
Académicos	60



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

Directivos	36
Sector Externo	37
TOTAL GENERAL	521

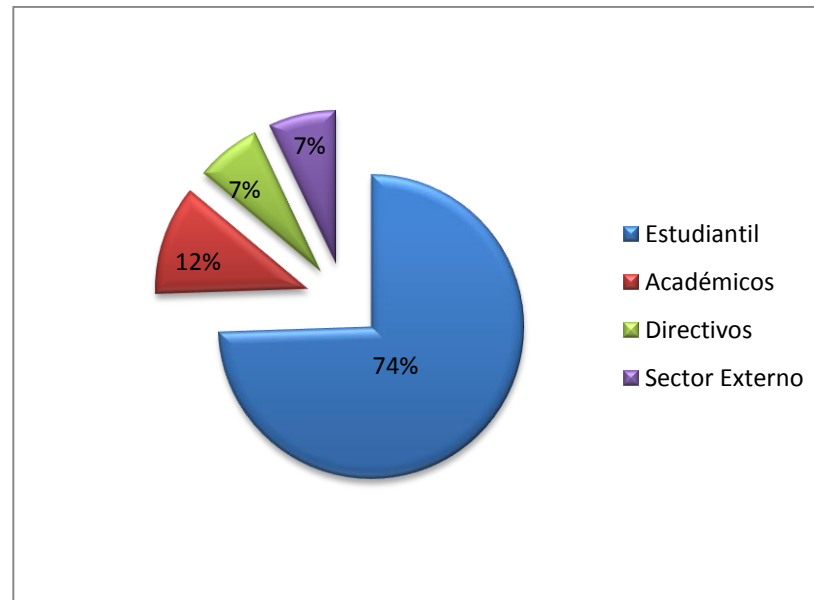
Gráfico 2. Participación Taller No. 2 “Construcción Visión de Futuro”



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento





UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

Tabla 4. Participación Segundo Taller “Construcción preliminar de la Visión” por facultad

FACULTAD	Número de Estudiantes que participaron
Facultad de Estudios Generales	17
Facultad de Educación	19
Facultad de Ciencias Empresariales y Económicas	83
Facultad de Ingeniería	63
Facultad de Ciencias Básicas	18
Facultad de Ciencias de la Salud	41
Facultad de Humanidades	138
Desconocido	8

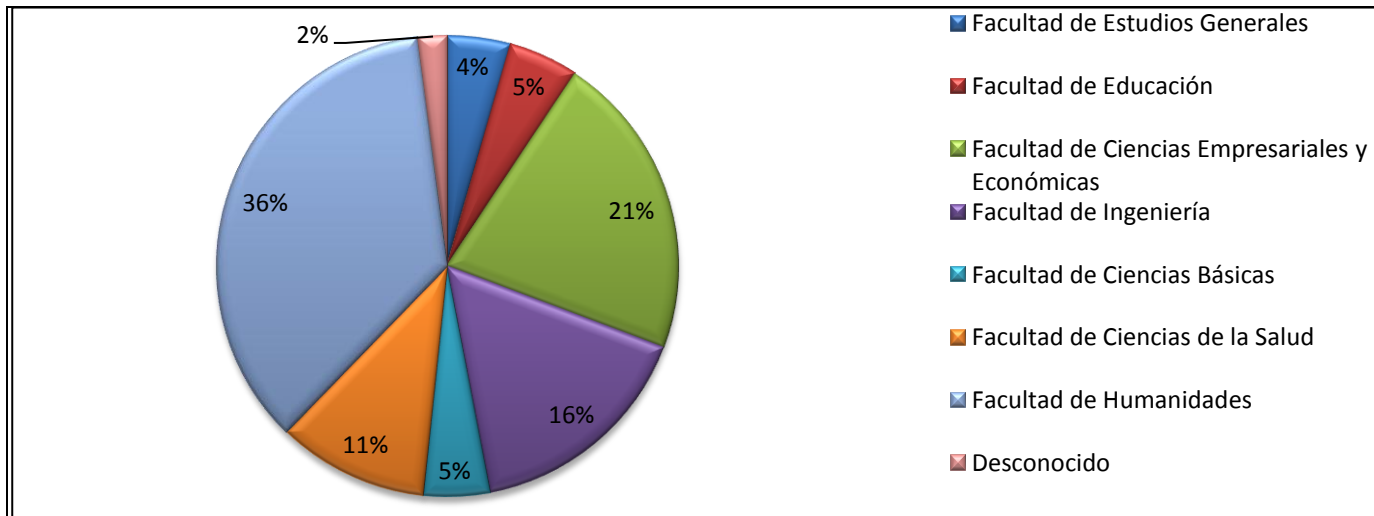


UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

Gráfico 3. Participación Taller No. 2 "Construcción Visión de Futuro" por facultad





UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

Gráfico 4. Programas Académicos con mayor participación en el Taller No. 2 "Construcción Visión de Futuro"

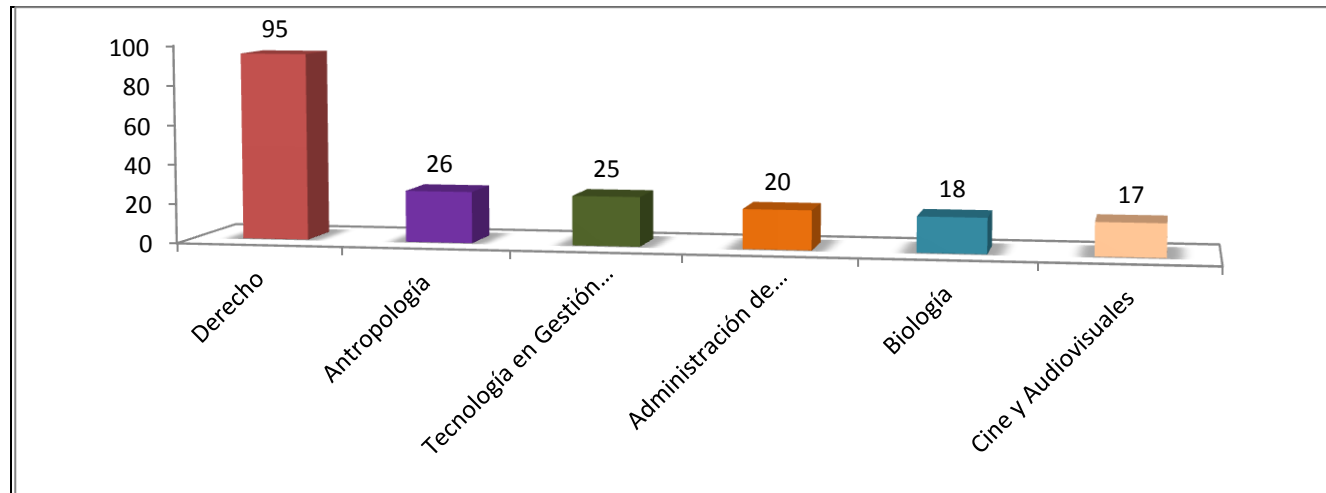


Tabla 5. Participación Sector Externo -Segundo Taller "Construcción preliminar de la Visión"

SECTOR	NÚMERO PARTICIPANTES	DE
SECTOR GUBERNAMENTAL	8	
SECTOR PRODUCTIVO	14	



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

SECTOR SOCIAL, EDUCATIVO Y CIVIL	15
TOTAL GENERAL	37

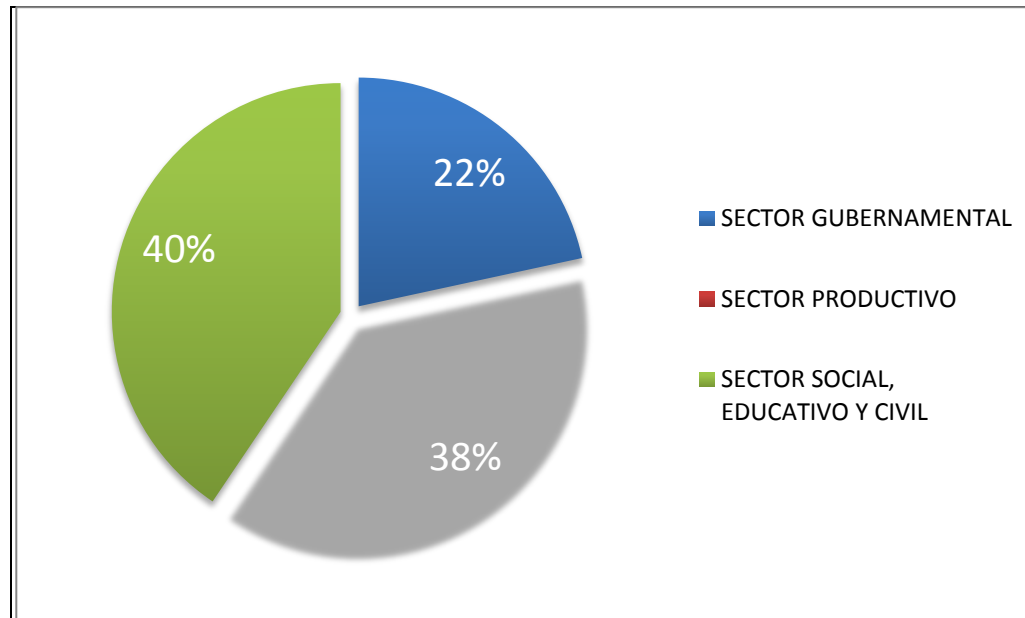


UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

**Gráfico 5. Participación Sector Externo
Taller No. 2 "Construcción Visión de Futuro"**



1.3. Seguimiento continuo al proceso:



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

Desde la apertura del proceso de construcción del Plan, se ha realizado seguimiento permanente a cada uno de los equipos de trabajo internos de la Fase I. Cada uno de los documentos elaborados ha sido objeto de revisión y edición por parte del personal de la Oficina.

Además del trabajo con los equipos internos de la Universidad, se ha podido gestionar y conciliar la metodología de trabajo que el equipo asesor propone para cada una de las actividades. Producto de estas actividades, las jornadas adelantadas han favorecido significativamente la obtención de resultados en estas dos fases.

1.4. Establecimiento de canales de comunicación con la comunidad:

Para adelantar exitosamente el proceso de construcción del Plan ha sido importante y necesario contar con canales directos y dinámicos de comunicación con la Comunidad; por esto, y con el apoyo del Centro de Desarrollo de Software y el Departamento de Comunicaciones, se diseñó y habilitó un Sitio Web www.pdu.unimagdalena.edu.co por medio del cual se mantienen informados y en contacto directo los actores del proceso. En el sitio Web se publica información relevante, los documentos resultados del proceso y las presentaciones utilizadas en las diferentes actividades. Además, cada una de las actividades refleja la participación y la dinámica de trabajo a través de fotografías.

1.5. Articulación del proceso con los sistemas de acreditación y calidad:

Para la Universidad es vital unir esfuerzos y optimizar los resultados de sus proyectos estratégicos. Por esto, se formalizó el equipo técnico del Plan conformado por la Coordinadora de Calidad, el Director del Proyecto de Acreditación Institucional y la Jefe de la Oficina Asesora de Planeación con el firme propósito de alinear los procesos y obtener resultados que le permitan a la Universidad tener una visión única y un trabajo coordinado.

Del trabajo del equipo se concertó la construcción del Plan en términos de productos y la ruta de trabajo a seguir. Además los **indicadores institucionales** de la Universidad se definieron de manera conjunta y con ellos se espera hacer seguimiento a todos los procesos adelantados por la Institución.



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

2. Rediseño Organizacional

Uno de los proyectos estratégicos de la Universidad gestionado por la Oficina es el Rediseño de la Estructura Organizacional en el cual se ha coordinado la recolección de información y elaboración de informes requeridos por los asesores externos, permitiendo culminar la propuesta definitiva en el mes de agosto. Una vez se socialice la propuesta a toda la Dirección se procederá a su presentación formal al Consejo Superior de la Universidad para su aprobación definitiva.

3. Indicadores Institucionales:

Las estadísticas de la Universidad son fundamentales para la toma de decisiones, presentación de proyectos a entidades externas (entes de control, posibles entidades financiadoras, etc.) y para soportar estudios y planes de mejora institucionales. Es por esto, que durante estos tres meses se ha trabajado arduamente en la recopilación de información que contribuya al sistema de indicadores de la Institución y la validación de la misma con el fin de garantizar la veracidad de la información. En este sentido, los tres principales productos sobre los que se trabaja actualmente son:

- **Unificación de Indicadores Institucionales:** En el marco de los proyectos estratégicos de la Universidad (la construcción del Plan de Desarrollo y los procesos de Acreditación Institucional y el Sistema de Gestión Integral) se inició la estructuración y unificación de indicadores de manera que surtan la información para todos los procesos manteniendo la consistencia y coherencia de la misma. Así, en equipo con la oficina de Calidad se construyó la matriz integral de indicadores conformada por 208 indicadores para los cuáles el equipo de trabajo de la Oficina está consolidando la información requerida con el propósito de hacer su primer reporte institucional en el mes de octubre.
- **Indicadores SUE:** Durante los meses de mayo y junio se capacitaron las diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad en la recopilación y registro de la información necesaria para el reporte de los indicadores del Sistema. Una vez se socializaron los protocolos definitivos se coordinó la recopilación general de la información de la Universidad y se consolidó el reporte oficial al MEN el primero julio.
- **Información SNIES:** Durante el mes de agosto y septiembre se consolidó la información institucional requerida en las plantillas del MEN y finalmente se cargó la información oficial el 15 de septiembre. Durante Octubre se revisará toda la información y se ajustará en los casos a que haya lugar según reporte de las dependencias académicas y administrativas.



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

- **Boletín Estadístico:** Desde el 2007 la Universidad no ha consolidado el Boletín Estadístico y por lo tanto no se cuenta con un instrumento que refleje el crecimiento y desarrollo de la Institución en cifras. Por esto, durante estos meses se ha consolidado la información de cada uno de sus indicadores y se espera que finalizado el mes de octubre se pueda socializar el primer borrador y así proceder a la edición y publicación del boletín 2008-2009 y un avance del primer semestre de 2010.

4. Modelo de Costos del MEN

La Universidad fue una de las 29 universidades que participó en el estudio de costos que adelanta el MEN a través de una firma de asesoría especializada; de este ejercicio se recibieron los primeros resultados de cuyo análisis se determinó que no reflejan la realidad de la Institución. Por esto, y después de presentar las observaciones, se ha concertado con la firma asesora la realización de ajustes a las plantillas del modelo. Estas modificaciones se adelantaron durante el mes de septiembre y se espera la presentación oficial de los resultados durante el mes de octubre.

5. Construcción de Documentos Institucionales

Para la presentación de documentos institucionales con los cuales la Universidad busca favorecer su imagen, reconocimiento, y obtener posibles recursos, entre otros beneficios, Planeación ha brindado su asistencia a la alta dirección particularmente en los principales proyectos de interés institucional:

- ✓ Informe de Gestión 2008 - 2010
- ✓ Ampliación de Cobertura de la Universidad
- ✓ Proyecto de Inclusión para presentar a la Gobernación
- ✓ Proyecto de Resolución del Reglamento de Becas
- ✓ Artículos en revistas de interés como "La Nota Económica".

6. Sistema de Gestión Integral

6.1. Tratamiento Oportuno de No conformidades



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

Gracias a la intervención oportuna de la Oficina, se adelantaron las actividades propuestas en el plan de acción de tres de las No Conformidades detectadas por el ICONTEC, y debido a la efectividad en su desarrollo la Universidad pudo cerrarlas en la visita del ente certificador en el mes de septiembre.

Las acciones adelantadas fueron las siguientes:

- ✓ Ajuste de la metodología para la Gestión de Indicadores.
- ✓ Capacitación a los procesos en la metodología para la gestión de indicadores.
- ✓ Gestión para el cierre de las acciones correctivas del ICONTEC 8, 9 y 11.
- ✓ Elaboración de la Matriz de correlación estratégica de indicadores SUE – Acreditación - SGI con el Grupo de Gestión de la Calidad y la oficina de Autoevaluación y Acreditación.

6.2. Actualización Mapa de Riesgos

Con el propósito de ajustar el mapa de riesgos de la Universidad, en lo que respecta a los procesos de Direccionamiento Estratégico y Evaluación de la Gestión, en el mes de septiembre se realizó la revisión y ajuste de los riesgos de los procesos. Y se está realizando el ajuste a todo el mapa institucional según las modificaciones y ajustes de los demás procesos.

6.3. Informe de Evaluación de Proveedores 2009- II y 2010 - I

El Informe de la Evaluación de Proveedores de la Universidad no había sido consolidado los dos últimos semestres, motivo por el cual y de acuerdo con el procedimiento establecido, la Oficina consolidó la información y reportó el Informe a la Secretaria General para que desde allí se notifique a cada uno de los proveedores del periodo.



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

7. Presentaciones Institucionales

Desde la Oficina se apoya directamente la realización de los encuentros y reuniones institucionales preparando el material de presentación; a continuación se detallan las principales presentaciones que se han proyectado:

- Visita pares de acreditación de programas y de registro calificado
- Presentación del Modelo de Seguimiento a Egresados
- Encuentros Institucionales de profesores
- Encuentros Institucionales de estudiantes de primer semestre.
- Visita de ICONTEC

8. Base de Proponentes de la Universidad

La Oficina tiene a cargo la certificación de proponentes de la Base para las diferentes contrataciones; con el propósito de introducir mejora a los procesos contractuales se han hecho ajustes al procedimiento en el control y forma de la certificación de los proveedores. Los certificados realizados durante estos tres meses han sido 128.

Además, se ha apoyado directamente en la selección de proveedores de dos procesos de contratación con formalidades plenas.

La Información presentada en el informe refleja de manera general el trabajo realizado durante estos tres meses por el equipo de la Oficina Asesora de Planeación, sin embargo, de considerar necesario ampliar información en alguno de los proyectos abordados con gusto se presentará el detalle respectivo.

Espero que el informe cumpla las expectativas del encargo y refleje el apoyo permanente ofrecido a la Oficina.

Cordialmente,



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA
PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Por. María Fernanda Reyes Sarmiento

María Fernanda Reyes Sarmiento
Jefe (e)
Oficina Asesora de Planeación